

## Waar en hoe begin ik? (Werkgever)

### 1. Heb je al een duidelijk beeld over de mate van werkdruk en de oorzaak hiervan?

- a. Nee? Zet dan één van de Quickscan in.
  - i. Bespreek de resultaten met de werknemers.
  - ii. Wat spreken jullie onderling af?
  - iii. Waar ligt de oorzaak en welke onderwerpen worden opgepakt?
  - iv. Zie verder punt 2.
- b. Ja, ik heb voldoende zicht op werkdruk en wil aan het werk met dit instrument.
  - i. Bespreek dit met je werknemers.
  - ii. Wat spreken jullie onderling af?
  - iii. Welke onderwerpen worden opgepakt?

### 2. Wil je als werkgever:

- a. Meer informatie over werkdruk en deze aanpak?
  - Schrijf je dan in voor een workshop/kennissessie; klik [hier](#) om je op te geven.
- b. Het helemaal zelf oppakken?
  - Is er een uitvoerder/projectleider aanwezig die de juiste (communicatieve) vaardigheden heeft om de leidende rol op te pakken?
  - Ja? Gebruik de checklist om bij te houden welke onderdelen je hebt besproken en ingevoerd.
  - Nee? Ga naar c.
- c. Een externe deskundige inzetten.
  - Met de externe deskundige wordt, na een oriënterend gesprek, samen met de werkgever, uitvoerder en inbreng van de werknemers, een project opgesteld waarin deze aanpak met de keuze uit de 4 onderwerpen wordt uitgerold.
  - Neem contact op met Vollandis om dit te bespreken en in contact te komen met een externe deskundige. Bel of mail naar de vraagbaak via 0341 499 299 of [info@vollandis.nl](mailto:info@vollandis.nl).
- d. Bespreek de drie opties in b en c met de werknemers. Wat heeft hun voorkeur?

## Waar en hoe begin ik? (Uitvoerder)

### 1. Heb je al een duidelijk beeld over de mate van werkdruk die je ervaart?

- a. Nee? Vul dan (samen met je collega's één van de Quickscan in.
  - i. Bespreek de resultaten met je collega's en je werkgever.
  - ii. Wat spreken jullie met je werkgever af?
  - iii. Waar ligt de oorzaak en welke onderwerpen worden opgepakt?
  - iv. Zie verder punt 2.
- b. Ja, ik heb voldoende zicht op mijn/onze werkdrukbeleving en wil aan het werk met dit instrument.
  - i. Bespreek dit je collega's en je werkgever.
  - ii. Wat spreken jullie onderling af?
  - iii. Welke onderwerpen worden opgepakt?

### 2. Wil je als uitvoerder:

- a. Meer informatie over werkdruk en deze aanpak?
  - Schrijf je dan in voor een workshop/kennissessie; klik [hier](#) om je op te geven.
- b. Dat je samen met de werkgever het helemaal zelf oppakt?
  - Heb je als uitvoerder/projectleider de juiste (communicatieve) vaardigheden om de leidende rol op te pakken?
  - Ja? Gebruik de checklist om bij te houden welke onderdelen je hebt besproken en ingevoerd.
  - Nee? Ga naar c.
- c. Dat je samen met de werkgever een externe deskundige inzetten.
  - Met de externe deskundige wordt, na een oriënterend gesprek, samen met de werkgever, uitvoerder en inbreng van de werknemers, een project opgesteld waarin deze aanpak met de keuze uit de 4 onderwerpen wordt uitgerold.
  - Neem contact op met Vollandis om dit te bespreken en in contact te komen met een externe deskundige. Bel of mail naar de vraagbaak via 0341 499 299 of [info@vollandis.nl](mailto:info@vollandis.nl).
- d. Bespreek de drie opties in b en c met de werkgever. Wat heeft hun voorkeur?