

Vorbereidingsfase

1. Van wie en wanneer kwam de projectinformatie?
2. Wie communiceerde de informatie in het team? Hoe deed hij dat?
3. Was de informatie aan de start van het project voor iedereen duidelijk?
Niet? Welke informatie ontbrak?
4. Wist iedereen wat van hem/haar verwacht werd (welke werkzaamheden met wie in en buiten het team en in welke volgorde)?
Niet? Welke informatie ontbrak?
5. Wie organiseerde de startbijeenkomst?
6. Hoeveel bijeenkomsten vonden daadwerkelijk plaats?
Was dat voldoende?
7. Wie waren, naast het team, nog meer aanwezig bij het delen van die informatie?
8. Hoeveel tijd zat er tussen het bespreken van die informatie en de start van het project?
9. Was alle informatie compleet?
 - 9.1. Zo Nee? Hoe kwam die alsnog boven tafel?
10. Wie maakte de bouwplanning?
11. Wie zorgde voor de teamsamenstelling en afstemming?

Bouwfase

1. Hoe vaak en wanneer was er teamoverleg gedurende het bouwproject?
2. Hoe, wanneer en door wie werd het team geïnformeerd over wijzigingen in het project? (Digitaal met actuele tekeningen en materiaal etc.?)
3. Als er vragen of knelpunten waren; hoe werden deze opgelost?
 - 3.1. Hoe was de opvolging van meldingen?
 - 3.2. Hoe werden die in het team besproken?
4. Hoe en hoe vaak was er overleg met de projectleider, uitvoerder, tekenaar, werkvoorbereider?

5. Hoe werd het gereedschap en het bouw materiaal georganiseerd?

5.1. Waren het gereedschap en het bouw materiaal altijd aanwezig en op locatie?

5.2. Zo nee, hoe werd dit opgelost?

6. Hoe worden onderaannemers en zzp'ers opgenomen in het team?

6.1. Hoe worden werkafspraken met hen gemaakt?

6.2. Wie was daar verantwoordelijk voor?

Opleverfase

1. Wie stelde vast dat een taak afgrond was en afgesloten kon worden zodat de volgende fase van het project door een ander team opgepakt kon worden?

2. Wie communiceerde hierover naar een ander team?

3. Welke rol had de projectleider en/of uitvoerder?