

Verbeteren - taakverrijking

Bij taakverrijking krijgen uitvoerende medewerkers er taken bij van werkvoorbereiders, uitvoerders of projectleiders. Het gaat om 'regeltaken': voorbereiden, ondersteunen en organiseren.

Voordelen

Werknemers zijn meer betrokken bij alle fasen van het project.

Ze hebben meer overzicht op het werk.

Het ontlast de uitvoerder.

Minder foutgevoelig, omdat werknemers 'onzichtbare' fouten sneller signaleren. Lees meer over soorten fouten bij 'De goede maatregelen' op pagina 8 > Praktische informatie > Taakroulatie.

Fouten en knelpunten worden sneller opgelost.

Taken die daarvoor in aanmerking komen

Planning (of een gedeelte daarvan).

Zorg voor materiaal.

Onderhoud en reparaties.

Administratie.

Afspraken maken (met externen).

Het zorgen voor vervanging van collega's/teamleden.

Bedrijven die al ervaring hebben met deze maatregelen noemen deze voordelen:

Variatie in werkzaamheden voor werknemers.

Brede ervaring en inzetbaarheid van werknemer.

Minder gaten in de planning.

Een groot verantwoordelijkheidsgevoel bij werknemers.

Meer betrokkenheid bij de werknemers bij het werk en het bedrijf.

Minder fouten en storingen tijdens het bouwproces.

Uitdagingen

Lang niet alle werknemers zitten te wachten op regeltaken! Zorg dus dat werknemers zelf inspraak hebben op de taakverrijking.

Bespreek met de werknemer of die aanvullende vaardigheden nodig heeft. Dat kan met coaching of formele leertrajecten. Zie 'Van fouten leer je' op pagina 5 > De verdieping > Twee leermodellen.

Zorg voor een goede balans tussen uitvoerende taken en regeltaken. Die balans kan bij elke werknemer anders liggen.

Geef goede instructie en zorg dat uitvoerder en werknemer onderling goed afstemmen.